

Poissaololupa-anomus rehtorille

Rehtorilta anotaan lupa kolmea koulupäivää pidempiin poissaoloihin. Lyhyempiin poissaoloihin lupa anotaan luokanvalvojalta.



POHJANLINNAN KOULU
Kangasmoisionkatu 1
38700 KANKAANPÄÄ
puh. 044 577 2320
pohjanlinnan.koulu@kankaanpaa.fi

Oppilaan nimi: _____ Luokka: _____

Merkitse ajankohta, jolloin oppilaan on tarve olla poissa koulusta.

viikon- päivät	päivä- määrät	poissa- olon syy

Selvitys poissaoloajan tehtävien suorittamisesta

Tiedot on oltava täytettynä kunkin aineen osalta ennen lupa-anomuksen jättämistä rehtorille. Rehtorille jää anomuksen alkuperäinen kappale. Oppilas ja luokanvalvoja saavat kopion.

oppiaine	suoritettavat tehtävät	opettajan kuittaus
äidinkieli ja kirjallisuus		
englanti		
ruotsi		
matematiikka		
biologia maantieto		
fysiikka kemia		
uskonto/ elämäkatsomustieto		
historia/ yhteiskuntaoppi		
terveystieto/ oppilaanohjaus		
musiikki/ valinnaisaine 1		
kuvataide/ valinnaisaine 2		
kotitalous/ valinnaisaine 3		
käsityö/ valinnaisaine 4		
liikunta		

Oppilaan ollessa poissa koulusta huoltajan anomuksesta hänen on etukäteen selvitettävä poissaoloajan koti- ja tuntitehtävät sekä suoritettava ne asianmukaisesti. Rehtori myöntää poissaololuvan vasta, kun suoritettavat tehtävät on kirjattu tähän lupa-anomukseen.

Päivämäärä ja huoltajan allekirjoitus: _____

Nimenselvennys: _____

Puhelinnumero tai sähköpostiosoite: _____